

受付No. (事務局記入欄)

公益財団法人小林製薬青い鳥財団

令和3年度 助成申請書 (調査研究／団体)

記入日 年 月 日

公益財団法人 小林製薬青い鳥財団 御中

下記のとおり申請します

調査研究の主題 (テーマ 40字以内で記入して下さい)

--

調査研究の項目 (内容を具体的かつ簡潔に300字以内で記入して下さい)

--

申請金額

千円 (千円未満切捨て記入)

1. 申請者の基礎情報

フリガナ			
申請者名称	⑤		
	※法人格がある場合は、省略せずにご記入下さい。		
フリガナ		記入日現在の年齢	
代表者氏名		歳	
申請担当者		職名	
団体所在地 (書類送付先を記入)	(〒 -) (電話)		
連絡先	E-mail 担当者日中連絡先 ※ 随時連絡がとれるメールアドレス・電話番号を記入して下さい。		
ホームページURL等	(あればご記入下さい)		
青い鳥財団を知ったきっかけ (該当するものをチェック)	<input type="checkbox"/> 日本財団 CANPAN <input type="checkbox"/> 公益財団法人助成財団センターHP <input type="checkbox"/> 大学病院医療情報ネットワークセンター (UMIN) <input type="checkbox"/> 社会福祉協議会 HP (都道府県・市町村:) <input type="checkbox"/> 紹介 (紹介者名) その他 ()		

2. 申請内容の詳細

I. 調査研究計画の概要

(1) 目的及び意義

(2) 実施計画の大綱

- ・ 計画の開始時期： 年 月頃
- ・ 計画の完了時期： 年 月頃
- ・ 報告書提出時期： 年 月頃

以下、実施計画の内容を記載して下さい。

(3) 期待される成果

(4) 申請団体のこれまでの当該調査研究に関連する主な業績（最近5年以内の著書、論文等）

(5) 成果の公表予定（具体的に記入して下さい。）

Ⅱ. 助成金の使用目的について

(1) 申請助成金の内訳（使途、数量等を具体的に摘要欄に記入して下さい。）

費 目	金 額	摘 要
① 用具器具・備品費 (1件10万円以上)	千円	
② 消耗品費 (1件10万円未満)		
③ 印刷・製本費		
④ 謝 金		
⑤ 旅 費		
⑥ その他の諸経費 (①～⑤に該当しないもの)		
合 計		

(2) 今回の申請にかかる活動に関し、他の助成金等を申請中の場合は、記載して下さい。なお、同一の使用用途に対して重複して当財団の助成金を支給することはできません。同一の使用用途に対して複数の助成金を申請している場合は注意して下さい（活動内容が同じであっても、使用用途が異なる場合はこの限りではありません。）。

助成金等の支給団体名	助成金等の名称	助成金額	助成期間	支給決定時期

3. 添付資料

次の書類を添付して下さい。枚数は、申請書（1. 申請者の基礎情報～2. 申請内容の詳細）と合せて、**20枚（片面、A4 サイズ）** までとして下さい。

なお、お手数でございますが、パンフレットや冊子などの添付書類は、お手元で A4 サイズにした上で片面印刷でご提出下さいますようお願いいたします（申請書と合せて片面 20 枚以内として下さい。）。適宜、縮小コピーをしていただいて結構ですが、縮小率は 50%（2 ページを 1 ページへ集約）までとして下さい。

申請書類及び添付資料の返却はいたしませんので、ご了承下さい。

① これまでの実績がわかるもの

（例）団体のこれまでの実績がわかるもの

直近の事業報告書、冊子などの抜粋

取材された新聞・雑誌などの掲載ページなど 他

② 団体の財政状況がわかるもの

（例）団体の収支の状況がわかる書類など

③ 団体の組織内容がわかるもの

（例）組織図、役職員名簿など

※ 定款（またはこれに類するもの）は必ず添付して下さい。

④ 推薦書類

学会その他の機関等からの推薦書類で、審査にあたり有効と思われるものがある場合は、添付して下さい。推薦書の添付は必須ではありませんが、審査において参考にさせていただきます。

⑤ その他

その他、本申請に関し参考となる資料がありましたら、添付して下さい。

INDEX（実際に添付した資料を記入して下さい。）

① これまでの実績がわかるもの

② 団体の財政状況がわかるもの

③ 団体の組織内容がわかるもの

④ 推薦書類

⑤ その他

令和3年度助成（調査研究）推薦書

記入日 年 月 日

下記のとおり推薦します

1. 推薦対象者

フリガナ	
氏名	

2. 推薦する理由（紙面が不足する場合は、A4 版用紙にご記入のうえ、添付資料として提出して下さい。）

--

3. 推薦者

フリガナ	
氏名	
職業・役職	
住所又は所在地	(〒 -)
連絡先	E-mail 日中連絡先 ※随時連絡が取れるメールアドレス・電話番号をご記入下さい。
ホームページ URL 等	(あればご記入下さい)
候補者との関係	

※ 推薦書は、同様の内容があれば、他の様式でも構いません。